

- Recherche simple et avancée d'entreprises
- Connexion et page de bienvenue
- Actualisation ou création des fiches d'entreprises
- Partage des informations historiques
- Inscription d'opportunités de formation et d'emploi
- Planification et suivi



Recherche simple et avancée d'entreprises

1. Se fait depuis la page principale, en recherche normale – nom de l'entreprise et district – ou avancée avec d'autres paramètres – incluant une des professions enregistrées dans l'entreprise.
2. Les recherches simples sont limitées aux cantons sélectionnés sur la page principale.
3. Se fait aussi par la *Recherche fine d'entreprises*, dans l'intranet des promoteurs, avec des paramètres tels le secteur d'activités économiques ou l'adresse.
4. Permet de créer des combinaisons dans les recherches en séparant des mots par des caractères spéciaux :
 - **+** signifie **et** p.ex. dupuis+boucherie trouvera l'entreprise « Boucherie Jean Dupuis ».
 - **|** signifie **ou** p.ex. vevey|montreux cherchera les entreprises de ces deux localités.
5. Un double click sur une entreprise dans un des tableaux ouvre sa fiche.

Recherche fine d'entreprises

Entreprise boulangerie+toni	Adresse	NPA
Classe Noga	Localité lausanne avenches	Canton
Formatrice	Statut de Visite Pas encore visitée	A un email
Inscrites au RC depuis	Inscrites au RC jusqu'en	En réserve de visite
Taille		

2 occurrences

ID	Adresse	Form.	Entreprise	Tél.Prof.	Email (main)	Email (people)	Vis.	Ville	Réserve de visite	Version
			Antonio							

6. Réorganisation
7. Impression
8. Exportation pour Excel

Connexion et page de bienvenue

1. La connexion est établie à partir de l'email et du mot de passe.
2. Elle est nécessaire pour pouvoir modifier les fiches et accéder à l'intranet.
3. Une fois connecté, lors des recherches, il est possible d'inscrire des entreprises dans son « panier » personnel, visible sur la page de bienvenue.

Connexion

<input type="text"/>	<input type="text"/>	>>
----------------------	----------------------	----

● [Mot de passe oublié?](#)

WikiJob

Entreprises | Pré-formation | Formation | Emploi | Personnes | Intranet | Ma page ?

Bonsoir Gills Magnenat
[Cliquez ici pour modifier votre fiche complète de présentation](#)

En suspens (entreprises) | Mon panier d'entreprises | Mes "fileuls" | Mes données

Historique entreprises en suspens

40 occurrences

Visite	Type	Observation	Entreprise	Localité	Rappel	A faire	Téléphone	Cliquez pour terminer
03.09.2007	Contact du démarcheur (téléphone)	L'ajoint de Monsieur Kolly est ouvert à la formation. Comme l'entreprise est en mutation, rien ne sera entrepris avant printemps 2008.	Sotremo SA Machines de Bureau	Moudon	07.04.2008	A recontacter en avril 2008	021 905 36 95	En suspens
						Suite au rachat		

Actualisation ou création des fiches d'entreprises

1. L'onglet *Entreprise* contient les données de base.
2. L'onglet *Démarchage* permet de changer le statut de l'entreprise (visitée, formatrice...).
3. Le bouton *Nouveau* est utilisé pour créer une nouvelle fiche.
4. La loupe permet de changer la localité.

5. L'onglet *Perso* permet d'écrire des commentaires et stocker des photographies et fichiers sur l'entreprise.
6. Ne pas oublier de sauver... avant la modification, une copie est conservée dans les archives !

Partage des informations historiques

Historique							
Date	Type	Événement	Rappel	A faire	Par	OK?	Exclure
06-11-07	Contact du démarcheur (téléphone)	OK pour poursuivre avec un polygraphe, techno-imprimeur et opérateur médias imprimés pour 2008. Pour les nouveaux métiers, pas encore de réponse car l'entreprise est en restructuration (nouvelle Direction).	31-03-08	Contacteur Mme Blattner dès le printemps 2008	Gills Magnenat		<input type="checkbox"/>

C'est par l'historique partagé ente promoteurs, coaches et autres intervenants que l'on augmente l'efficacité de la promotion et améliore l'image des institutions, en respectant plus le temps de l'entreprise.

1. Le bouton [+] permet de créer un nouvel événement historique, les boutons *Exclure* permettent le contraire.
2. Un rappel peut être mis dans l'agenda du promoteur et apparaîtra, peu avant son échéance, dans le premier onglet *En suspens (entreprise)* dans sa page de bienvenue.

Inscription d'opportunités de formation et d'emploi

1. **Pré-formation** : stages de découverte du métier et de sélection de candidats.

Opportunités d'introduction à la formation					
Type	Profession	Durée	Statut	Observations	
Stage Découverte	Polygraphe	-	Disponible	De cas en cas! L'a avec Imprivites SA	
Stage		1		De cas en cas! L'a	

2. **Formation** : places d'apprentissage AFP et CFC, pré-apprentissage, formation élémentaire et stages de formation de moyenne et longue durée.
3. **Emploi** : places de durée déterminée et indéterminée pour favoriser l'insertion professionnelle.

4. Le choix du type d'opportunité reconfigure la fiche et la liste de professions.
5. Il suffit d'écrire une partie de la profession pour que le système cherche ce qui correspond.
6. En validation signifie que l'entreprise n'a pas encore l'autorisation de former.
7. Si *Email* est coché, un email automatique déclenchera les processus nécessaires

Planification et suivi

L'intranet permet non seulement de faire des recherches plus poussées, mais offre diverses possibilités pour la promotion, telles que :

- Des outils de planification et réserve (informative) de visite des entreprises.
- Des suivis permettant retrouver des actions inscrites antérieurement.
- Des analyses des résultats.
- Des statistiques des opérations.



Sur la page principale, *Autres recherches* donne aussi accès à des statistiques et des tables de référence, comme, par exemple :

- Les secteurs des activités économiques, selon la classification NOGA.
- La liste des professions officielles.
- Les tables des compétences et des valeurs organisationnelles.
- Etc...

Observations :
